

ЗАТВЕРДЖЕНО  
ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ ОБ'ЄДНАННЯ  
СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО  
БУДИНКУ «САДОВИЙ-25»  
Протокол №\_\_ від «\_» червня 2024 року

**Положення**  
**про Ревізійну комісію Об'єднання співвласників**  
**багатоквартирного будинку «САДОВИЙ-25»**

**м. Київ - 2024 рік**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про Ревізійну комісію Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «САДОВИЙ-25» (далі - Положення) розроблено відповідно до чинного законодавства України, Законів України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» та «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», Статуту Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «САДОВИЙ-25» (далі – Об'єднання, ОСББ).

1.2. Положення визначає правовий статус, повноваження, порядок скликання та проведення засідань Ревізійної комісії.

## 2. ПРАВОВИЙ СТАТУС РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ

2.1. Ревізійна комісія є статутним органом, який контролює фінансово-господарську діяльність Об'єднання.

2.2. Завдання Ревізійної комісії полягає у здійсненні контролю за фінансово-господарською діяльністю правління Об'єднання шляхом проведення перевірок фінансово-господарської діяльності Об'єднання.

2.3. Ревізійна комісія (ревізор) обирається зі строком повноважень з моменту обрання до переобрання, якщо інший строк не визначено загальними зборами об'єднання. Загальні збори Об'єднання своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження Ревізійної комісії (ревізора) чи окремих членів Ревізійної комісії.

2.4. Члени Ревізійної комісії обираються загальними зборами простою більшістю голосів виключно з числа співвласників будинку 25А на вул. Дениса Рачінського м.Києва.

2.5. У разі відчуження членом Ревізійної комісії всіх належних йому в будинку квартир і нежитлових приміщень, а також у разі смерті члена Ревізійної комісії, визнання його померлим, безвісно відсутнім або недієздатним, а також набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього повноваження такого члена Ревізійної комісії припиняються.

2.6. Ревізійна комісія доповідає про результати проведених нею перевірок Загальним зборам або зборам представників Об'єднання.

2.7. Голова Ревізійної комісії:

- керує роботою Ревізійної комісії;
- скликає засідання Ревізійної комісії;
- головує на засіданнях Ревізійної комісії, відповідає за підготовку порядку денного засідань та організацію ведення протоколів засідань Ревізійної комісії;
- підтримує постійні контакти із іншими статутними органами та посадовими особами Об'єднання;
- відповідає за інформаційне, технічне та протокольне забезпечення діяльності Ревізійної комісії.

2.8. Рішення Ревізійної комісії приймаються простою більшістю голосів від загальної кількості її членів. Кожен член Ревізійної комісії при прийнятті нею рішень має один голос та не має права передоручати своє право голосу іншим особам.

## 3. СКЛАД РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ

3.1. До складу Ревізійної комісії ОСББ обираються не менше ніж 3 особи, у тому числі голова Ревізійної комісії.

3.2. Члени Ревізійної комісії не можуть одночасно бути членами правління Об'єднання або займати посаду бухгалтера ОСББ.

3.3. Голова Ревізійної комісії обирається членами Ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії.

3.4. Права та обов'язки членів Ревізійної комісії визначаються чинним законодавством, Статутом ОСББ та цим Положенням.

#### **4. ПОВНОВАЖЕННЯ РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ**

4.1. Ревізійна комісія, відповідно до покладених на неї завдань, здійснює планові та спеціальні перевірки фінансово-господарської діяльності ОСББ.

4.2. Планові перевірки проводяться раз на рік, після закінчення фінансового року.

4.3. Спеціальні перевірки фінансово-господарської діяльності правління проводяться Ревізійною комісією:

- за дорученням загальних зборів,
- за дорученням голови правління,
- з її власної ініціативи,
- на вимогу співвласників.

4.4. Ревізійна комісія має право:

- брати участь у засіданнях правління у випадках, якщо розгляд питань стосується фінансово-господарської діяльності ОСББ;
- вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів;
- отримувати від правління та працівників Об'єднання первинні та аналітичні документи бухгалтерського і податкового обліку, фінансової, статистичної та податкової звітності Об'єднання за період діяльності Об'єднання від дати попередньої перевірки Ревізійної комісії, ознайомлюватися із зазначеними документами, робити із них виписки та копії;
- отримувати від правління та працівників Об'єднання письмові пояснення щодо діяльності Об'єднання за період діяльності Об'єднання від дати попередньої перевірки Ревізійної комісії;
- перевіряти та надавати загальним зборам Об'єднання висновки щодо підготовлених правлінням проектів кошторисів, балансу, річного звіту Об'єднання;
- за рішенням загальних зборів об'єднання здійснювати інші дії щодо контролю за фінансово-господарською діяльністю правління Об'єднання.

4.5. Ревізійна комісія доповідає про результати проведених нею перевірок загальним зборам.

4.6. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності ОСББ за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про:

- підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період;
- відповідність використання коштів ОСББ чинному законодавству, Статуту ОСББ та внутрішнім нормативним документам ОСББ;
- факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності;
- висновки за результатами здійсненої перевірки.

4.7. Висновки за підсумками планової перевірки повинні надаватися правлінню ОСББ не пізніше, ніж за 20 (двадцять) днів до Загальних зборів. Висновки за підсумками спеціальних перевірок надаються ініціатору перевірки та правлінню ОСББ не пізніше 3 (трьох) робочих днів після закінчення перевірки. У цей самий термін Ревізійна комісія передає один примірник затвердженого висновку правлінню, яке надає свої пояснення під час розгляду висновку загальними зборами.

- 4.8.Засідання Ревізійної комісії проводяться за необхідністю, але не рідше одного разу на рік.
- 4.9.Члени Ревізійної комісії зобов'язані не розголошувати будь-яку інформацію, яка йому стала відома під час виконання своїх обов'язків.
- 4.10.Ревізійна комісія уповноважена робити висновки та надавати рекомендації, але не має виконавчих повноважень щодо впровадження своїх висновків та рекомендацій.
- 4.11.Повноваження Ревізійної комісії припиняються за рішенням загальних зборів співвласників.
- 4.12.Повноваження Ревізійної комісії є легітимними (чинними) до обрання загальними зборами нового складу Ревізійної комісії.

## **5.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЧЛЕНІВ РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ**

- 5.1.Члени Ревізійної комісії несуть відповідальність за відповідність, повноту та об'єктивність відомостей, які містяться у висновках та рішеннях Ревізійної комісії.
- 5.2.За порушення чинного законодавства України, а також положень Статуту та інших внутрішніх нормативних документів ОСББ члени Ревізійної комісії можуть бути притягнені до дисциплінарної, майнової, адміністративної та кримінальної відповідальності у відповідності до норм чинного законодавства України.
- 5.3.Порядок та підстави притягнення членів Ревізійної комісії до відповідальності регулюються нормами чинного законодавства України, Статутом та внутрішніми нормативними документами ОСББ.

## **6.ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 6.1.Це Положення набуває чинності з моменту затвердження Загальними зборами.
- 6.2.Зміни та доповнення до Положення набувають чинності з моменту затвердження їх Загальними зборами.

Головуючий на Загальних зборах Об'єднання

---

підпис

---

ПШБ